

# ÖZEL DİLTAŞ ANADOLU LİSESİ VELİ- ÖĞRENCİ EL KİTABI

## İÇİNDEKİLER

Önsöz

Okulun tarihçesi

Misyonumuz -Vizyonumuz

Değerlerimiz ve Hedeflerimiz

Okulda Yaşam

Zaman Çizelgesi

Okul Forması

Kılık – Kıyafet Kuralları

Veli Sorumlulukları

Okula Devam

Geç Kalma

Güvenlik kuralları

Okuldan Erken Ayrılma

İzinler

Sınıf İçi Davranış Kuralları

Sınav Kuralları

**Ortak Alanlarda Uyulması Gereken Kurallar**

Fen Derslikleri

Spor Salonu

Yemekhane

Kütüphane

Öğrenci Dolapları

Genel Davranış Kuralları

Davranış Kurallarına Uymayan Öğrencilere Uygulanacak

Yaptırımlar

**Akademik Yaşam**

Sınıf Geçme Sistemi

Akademik Gelişimin İzlenmesi

Ölçme- Değerlendirme

Akademik Dürüstlük

Alanlara Yönelme

Akademik Destek Çalışmaları

Ödüller

**Sosyal Yaşam**

Kulüp Çalışmaları

Etkinlikler

Psikolojik Danışma ve Rehberlik Çalışmaları

Okulla İlgili Bilgilere ve Öğrenci Bilgilerine Erişim

Sağlık Hizmetleri

Servis Hizmetleri

Yemek Hizmetleri

Kayıt İşlemleri

## ÖNSÖZ

Eğitimi tarif etmek: edilen tarifi tam anlatıp anlatmadığı üzerinde ki tartışmaları sonlandırmıyor.

Çok önemli bir tespittir ki: herkes konu ile ilgili açıklama yapabiliyor: hatta uygulama konusunda ısrarcı olabiliyor.

Özel Diltaş Eğitim Kurumlarının eğitim anlayışı (felsefesi), bu tartışmaların çok ötesinde yalın ve somut bir çalışma ortamı sunuyor.

Önce eğitim, bireyi hayata hazırlamalı ve sosyal hayata uyumunu kolaylaştırmalıdır. dendiği zaman öğrenciyi merkeze alan yaklaşımın ön plana çıktığını görüyorsunuz zaten. Öğrencinin ilgi, yetenek ve değerleri dikkate alınarak bireyselleştirilmiş eğitimin verildiği de hemen ortaya çıkıyor. yaratıcılığı ve hayal gücünü geliştiren tekniklerin eğitim sistemi içindeki varlığı, uygulamaların sonucunda kendini gösteriyor.

Ve başarı.....

Onu sağlamak için ne yapılıyor?

Ya disiplin.....

Kurallı olmak, kurallı yaşamak, öğretmenin hayatında bir olgu ise, bunun öğrencisine yansması kaçınılmazdır. Sevmeyi ve sevdirmeyi bilen öğretmenin kuralları yaşaması, disiplinli bir hayatının olması, sevgiyi çevresine ihraç etmesine engel değildir. İşinde sevgiyi ön plana çıkartmak, bir zaaf değil, tam tersi, işinden ve sevgiden ödün vermeyen bir anlayışın ifadesidir.

Adalet duygusu ve onun bireylere ulaşması ve onlardaki yansmaları hep farklı olmuştur. İnsanların memnuniyeti veya memnuniyetsizliği Adalet uygulamaları ile eş değerdir. Bu nedenle, Diltaş Eğitim Kurumlarının muhatabı öğrencilerimizin Adaletin dağıtımında tereddüt yaşamamaları hususu vazgeçilmez önceliğe haizdir.

İnsanların güven duygularının hep taze kalması temel uygulamamızdır. Her öğrencinin <başarılı öğrenci> motifi içinde kabul edilmesi eğitimdeki başlangıç noktasıdır. Ön yaklaşım bu olmasına rağmen eğitim süreci içerisinde geriye düşen öğrenci olmayacak mıdır? Tabii ki olabilir, ama, amacımız geride kalanları da ideallerine ulaşmada, ön saflara yaklaşmada yardım etmektir.

İşte başarı burada; Sevgi, Güven, Adalet; Sabır ve Çalışmak; yalnız çalışmayı öğütlemek değil; birlikte çalışarak, birlikte terleyerek, birlikte yorulur ve eğitim-öğretimi birlikte yaşam biçimlerimiz içinde öğrencimizle paylaşarak sonuca ulaşmak.

Biz Diltaş ailesi, öğrencimizi başarıya taşıırken, ondan önce ADAM olmasını istiyoruz. İyi bir insan, Türkiye'miz için vatanımız için sorumluluk taşıyan, üstün fikirlere sahip, sağlam karakterli bireyler olması onların başarılarını taçlandırarak ve aileleri ile birlikte biz öğretmenlerini kendi hayatlarındaki mutluluğa ortak edeceklerdir.

**Özel Diltaş Anadolu Lisesi**

## OKULUN TARİHÇESİ

Okulumuz, adını taşıdığı Diltaş A.Ş. tarafından kurulmuştur

- İlk olarak 1979 yılında lisan dershanesi olarak kuruldu.
- 1980 yılında Üniversite Hazırlık, kolej hazırlık ve ara sınıf kursları açıldı.
- 1987 yılında ilk Diltaş Anadolu Lisesi açıldı.
- 1991 yılında Fatih Işıklarda Diltaş İlköğretim Okulu açıldı.
- 2003 yılında Diltaş Anadolu Lisesi Yaka-Meram'daki yeni binasına taşındı
- Aynı yıl Yaka-Meram binasında Sosyal Tesisler hizmet vermeye başladı.
- 2007 yılında İlköğretim 2. kademe(6-7-8.sınıflar) Yaka Meram'daki binaya taşındı.
- Diltaş Anadolu Lisesinin öğrenci kapasitesi arttı ve Yaka'da 3.bir bina inşa edilerek orada eğitim-öğretime devam etmeye başladı.
- Diltaş Anadolu Lisesi T.C.Milli Eğitim Bakanlığına bağlı Anadolu Lisesi statüsünde özel bir okuldur.
- İlk mezunlarını 1993-1994 yılında vermiştir.

## MİSYONUMUZ

- Atatürk ilke ve inkılaplarını benimsemiş,
- Demokratik ve özgürlükçü
- Her türlü yeniliğe açık
- Yasalara saygılı
- Ulusal değerlerle küresel değerleri sentezleyen
- Bilgi ve düşünce toplumunun beklentilerine cevap verebilen
- Bilinçli ve uygar
- Araştıran
- Sorgulayan
- Üreten gençler yetiştirmektir.

## VİZYONUMUZ

Demokratik, ilkeli, lider, atılımcı, tarafsız,şeffaf, yenilikçi, çağdaş bir kurum olma özellikleri ile Eğitimde önder olmanın sorumluluğuyla

- Cesur ama esnek
- Girişimci ama realist adımlarla,

Bilgi toplumunun güvenilen, sevilen, özlenen, öğrenen, gülen,gelişen bir okulu, eğitim yuvası olmaktadır.

## DEĞERLERİMİZ VE HEDEFLERİMİZ

- Demokratik
- İlkeli
- Lider
- Tarafsız
- Atılımcı
- Şeffaf ve çağdaş bir eğitim kurumudur.

1987'de kurulduğu günden itibaren, Özel Diltaş Eğitim Kurumları Türkiye'de eğitimde mükemmelliği hedeflemiştir. Günümüzde Özel Diltaş Eğitim Kurumları, Türkiye'de ve uluslar arası düzey de, farklı alanlarda sosyal ve kültürel roller üstlenen vatandaşlar ve liderler olarak işlev yapacak, azimli, beceri ve kavrayış sahibi gençler mezun etmeyi amaçlamaktadır.

Bu amaç doğrultusunda Diltaş Eğitim Kurumları, yetenekli ve istekli öğrencilerin yüksek bir akademik düzeyi hedeflemesine, İngilizce ve Türkçe dillerinde akıcılık kazanıp bu dilleri iyi

öğrenmesine olanak verecek bir akademik programı benimsemiştir. Programın hedefi öğrencilerin açıkça, içten ve yapıcı biçimde iletişimde bulunma istek ve yeteneğini geliştirebilmek ve geniş bir uluslararası görüşü benimsemelerini sağlamaktır. Öğrenciler hayatları boyunca öğrenmeyi sürdürmeye, yaratıcı ve eleştirel düşünme becerilerini geliştirmeye ve 21.yüzyılda başarılı olabilmek için hayati bazı bilgileri öğrenmeye özendirilmektedir.

Özel Diltaş Eğitim Kurumları, ders içinde ve derslerin ötesinde, öğrencilerine dürüstlüğe değer vermeyi, demokratik özgürlüğün sorumluluk bilincine bağlı olduğunu ve diğer kişilerin gereksinimlerine, haklarına ve mülkiyetine duyarlı ve saygılı olmalarını öğretmektedir. Müfredat bağlantılı faaliyetlerle, öğrenciler eğitim ve araştırma, teknoloji, resmi konular, sosyal hizmetler, ticaret ve sanat dalları gibi konularda topluma katkıda bulunmalarına olanak verecek bireysel ilgi ve becerileri geliştirirler.

Özel Diltaş Eğitim Kurumları'nda öğrenciye kazandırılmak istenenler;

- Atatürkçü Düşünce
- Gelişim
- İletişim – Paylaşım
- Yaratıcılık ve Üretkenlik
- Öncülük ve Liderlik
- Sorumluluk ve Duyarlılık
- Şeffaflık – Güven – Özgüven

*Eğitim kurumunun kalitesi çalışanlarının, eğitim görevlilerinin niteliğine bağlıdır.*

## **OKULDA YAŞAM**

Öğrencilerimizin gelişimi için aile - okul işbirliği ve tutarlılığının sağlanarak onların toplumsal kurallara ve insan haklarına saygılı bireyler olarak yetişmeleri esastır.

Öğrencilerimizin akademik ve sosyal gelişimlerinin olumlu yönde sürdürülmesi için, velilerimizin, onları okul kurallarına titizlikle uyulması konusunda yönlendirmesi ve desteklemesi en önemli beklentimizdir.

- Okulumuzda eğitim - öğretim sabah 08:45 de başlar.
- Hafta içi günde 8 saat olmak üzere haftada toplam 40 saat ders yapılır.
- Dersler branşlara göre düzenlenmiş dersliklerde yapılır.
- Okulumuzun çalışma takvimi MEB'in yarıyıl tatili göz önüne alınarak 2 dönem halinde planlanır ve her öğretim yılı başında velilere akademik takvim gönderilir ayrıca web sayfası yoluyla da ilan edilir. MEB tarafından yapılan tatil uygulamaları ve/veya ertelemeler okul takvimimize de yansıtılır.
- Okulumuzda genel sınav uygulaması yapılır. Sınav tarihleri her dönemin başında yazılı olarak öğrencilere bildirilir. Tüm seviyelerde genel sınav uygulanan günlerde "Sınav Günleri Zaman Çizelgesi" uygulanır.
- Okulda gün boyunca yapılacak etkinlikler Akademik Takvimde yayınlanır. Ayrıca velilerimizin de bilgi edinmeleri için okulumuz web sayfasında yayınlanır.

**2011– 2012 Eğitim- Öğretim Yılı  
Zaman Çizelgeleri**

**GÜNLÜK ZAMAN ÇİZELGESİ**

1. DERS	08:45-09.30
ARA – 10 DAK.	09:30-09.40
2. DERS	09.40-10.25
ARA - 10 DAK.	10.25-10.35
3. DERS	10.35-11.20
ARA - 10 DAK.	11:20-11.30
4. Ders	11:30-12.15
ARA -10 DAK.	12:15-12.25
5. DERS	12:25-13.10
ÖĞLE TATİLİ	13.10-13.55
6. DERS	13:55-14.40
ARA - 10 DAK.	14:40-14.50
7. DERS	14:50-15.35
ARA – 10 DAK	15.35-15.45
8. DERS	15:45-16.30
ÇIKIŞ	16:30

**OKUL FORMASI**

VİZON KANVAS PANTOLON

VİZON KANVAS ŞORT ETEK

İNDİGO COTTON HIRKA(KAPŞONLU)

POLO UZUN KOLLU BEYAZ LAKOS

POLO KISA KOLLU BEYAZ LAKOS

**BEDEN EĞİTİMİ DERSİNDE**

- Dillaş eşofmanları ve spor ayakkabı

*Karşındakini büyüttüğün kadar büyüsün.*

**KILIK KIYAFET KURALLARI**

1. Öğrenciler belirlenmiş okul kıyafetini giyerler.
2. Erkek öğrenciler ( spor kıyafeti giyilmesi gereken durumlar hariç) günün her saatinde ve okulun her yerinde kravat takmak zorundadırlar.
3. Kız öğrenciler uzun çorap giyerler. Çorapların lacivert renkte olması gerekmektedir. Ayakkabı üzerine tozluk takılmasına izin verilmez.
4. Sadece düz, beyaz gömlek giyilebilir. Öğrenciler gömleklerini pantolonlarının içinde tutmak zorundadırlar.
5. Gömlek üstüne sadece okul hırkası giyerler.
6. Gömlek içine beyaz kazak / tişört giyilebilir.
7. Erkek öğrenciler günlük sakal traşı olarak okula gelirler.
8. Kız öğrenciler makyaj yapamaz, saçlarını boyatamaz ve oje süremezler.

9. Erkek öğrencilerin saçları kısa, jölesiz olmak zorundadır.
- 10.Öğle tatili dışında şapka takılmasına izin verilmez.

**Takılar veya uygun olmayan giyim eşyaları öğretmenler tarafından teslim alınır ve ilgili müdür yardımcısına teslim edilir. Bu eşyalar dönem içinde öğrenci velisine veya dönem sonunda öğrenciye teslim edilir**

### **VELİ SORUMLULUKLARI**

- Okulun düzenlediği toplantı, veli görüşmeleri ve eğitimlere katılmak,
- Öğrencinin zamanında, okul üniformasına uygun bir şekilde ve gerekli malzemeleri ile birlikte okula gelmesini sağlamak,
- Okul ile işbirliği yapmak ve okulun öğrenciyle ilgili aldığı kararları desteklemek,
- Okulu, öğrencinin yaşamındaki olağan dışı durumları; sağlık sorunları, özel ilgi alanları ve yetenekleri konularında bilgilendirmek,
- Öğrenciye güvenli, sağlıklı ve mutlu bir ev ortamı sağlamak,
- Öğrenciyi evde yapacağı çalışmalar (ödev, proje, sınava hazırlık vb)Sene başında yapılan veli- okul sözleşmesine uyma,
- Çocuğa okulun yanında yer aldığını hissettirmek için, okul ile ilgili eleştirileri çocuğun yanında yapmamaya özen göstermek,
- Öğrencilerin davranış gelişimlerine yönelik kararlarda okul ile işbirliği içinde olmak.

### **OKULA DEVAM**

- Öğrenciler, okula düzenli devam etmek zorundadırlar.
- Bir ders yılı içinde toplam 20 gün okula özürsüz olarak devam etmeyen öğrenci, notları ne olursa olsun başarısız sayılır.
- Öğrencilerin özürlü ve özürsüz devamsızlıklarının toplamı 45 günü aşamaz. Toplam devamsızlığı 45 günü aşan öğrenciler sınıf tekrar ederler.
- Öğrencinin devamsızlığının özürlü devamsızlık sayılabilmesi için özrün resmi veya özel kurum/kuruluşlardan alınmış bir raporla belgelendirilmesi ve bu belgenin özrün sona erdiği tarihten itibaren 7 iş günü içinde okul yönetimine verilmiş olması gerekir.
- Sınavlara katılmayan, ödev veya projesini zamanında teslim etmeyen öğrenci özrünü okula başladıktan sonra en geç 7 gün içinde okul idaresine rapor ile bildirmek zorundadır.
- Raporlu öğrenciler raporları süresince okula gelemmez ve sınavlara giremezler.
- Sınav günü öğrencilerin sadece sınava girip sonrasında okuldaki ayrılmasına izin verilemez.
- Okula gelemeyen öğrencinin velisi ilgili müdür yardımcısını arayarak okulu bilgilendirir.

### **GEÇ KALMA**

- Okula zamanında gelmeyen öğrenciler müdür yardımcılarında alacakları “derse kabul kağıdı” ile derslere alınırlar.
- İlk derse girmeyenler ile ilk derse girdiği halde arada bir veya daha fazla derse girmeyen öğrencilerin devamsızlığı yarım gün sayılır.(Mazeretsiz bir saat derse girmeyen öğrenci yarım gün yok yazılır.)
- Ara derslere geç kalan öğrenci geç kağıdı ile derse alınır ve yarım gün devamsız sayılır.
- Geç kalmayı alışkanlık haline getirenlere izinsiz olarak okuldaki ayrılanlara disiplin işlemi uygulanır.
- Özürsüz olarak ara derse girmeyen öğrenciye ilgili disiplin işlemi yapılır.

## GEÇ KALAN ÖĞRENCİLERLE İLGİLİ UYGULAMALAR

1. İlk veya ara derslere 4 kez geç kalan öğrenci müdür yardımcısı tarafından sözlü olarak uyarılır.
2. Devamı halinde 8 kez geç kalan öğrencinin velisine "Geç Uyarı Mektubu" gönderilir ve veli görüşmeye davet edilir.
3. Devamı halinde 12 kez geç kalan öğrencinin velisine " Disiplin Kurulu Öncesi Uyarı Mektubu" gönderilir.
4. Devamı halinde 16 kez geç kalan öğrenci disiplin işlemleri başlatılarak Onur Kurulu'na sevk edilir.
5. Devamı halinde 20 kez geç kalan öğrenci Disiplin Kurulu'na sevk edilir.

Öğrencilerin geç kalma durumları değerlendirilirken öğretim yılı bir bütün olarak alınır.

## GÜVENLİK KURALLARI

Öğrencilerimiz,

- Okul saatleri içinde (öğle teneffüsü dahil) okul dışına çıkamaz,Ancak öğle yemeğini okulda yemeyen öğrenciler için veli onayı ile izin kartı çıkarılır ve öğle tatilinde dışarıya çıkmalarına izin verilir.
- Okulla ilişkisi olmayan kişi ya da arkadaş topluluklarını okula davet edemezler.
- Okulda yanıcı, kesici , patlayıcı vb. aletler bulunduramazlar.
- Okulda yasaklanmış yayınlar, müstehcen yayınlar ile bu niteliklere sahip CD, disket vb. araçlar bulunduramazlar.
- Okul tarafından düzenlenmemiş hiçbir etkinliğin Okul Müdürünün izni olmadan okulda reklamı yapılamaz ve biletleri satılamaz.
- "Öğrenci Meclisi Seçimi" ve meclisin tüm etkinlikleri yönetmeliklere ve Okul Müdürlüğüne belirlenmiş kurallara uygun olarak yürütülür.

## OKULDAN ERKEN AYRILMA

Okul saatlerinde öğrencimizin okuldan ayrılabilmesi için velisinin okula gelerek izin istemesi gerekir. Velinin okula gelemediği zorunlu durumlarda öğrencinin velisinden imzalı izin dilekçesi getirmiş olması veya velisinin müdür yardımcısına telefonla bilgi vermesi gerekir. Mazereti okul idaresi tarafından uygun görüldüğü takdirde öğrenciye izin verilir.

Okuldan ayrılacak olan öğrenciler sırasıyla,

1. Müdür yardımcısından bir nüsha izin kağıdı alırlar,
2. İzin kağıdını sınıf defterinin içine koyarlar
3. Kapıda bulunan güvenlik görevlisine ilgili müdür yardımcısı bilgi vererek öğrenciler okuldan ayrılırlar.

## İZİNLER

### REVİR

Okulda rahatsızlanan öğrencilerimiz teneffüslerde okul revirini kullanabilirler. Acil durumlarda ders saatinde rahatsızlığı nedeni ile revire gitmek isteyen öğrencimiz sırasıyla,

1. Öğretmeninden izin alır,
2. Kendi müdür yardımcısı tarafından imzalanan revir kağıdını alarak revire gider,
3. Tedavisi biten öğrenci revir görevlisi tarafından imzalanmış revir kağıdı ile dersliğe döner,

4. Revir kağıdını öğretmenine teslim eder.

## REHBERLİK SERVİSİ

Öğrenciler rehberlik servisine gitmek için genellikle teneffüsleri ve rehberlik saatlerini kullanırlar. Zorunlu durumlarda, ders saatleri içinde rehberlik servisine gidebilmek için sırasıyla,

1. Rehberlik servisinden randevu ve izin kağıdı alır,
2. İzin kağıdını ders öğretmenine imzalatarak onayını alır,
3. İzin kağıdını müdür yardımcısına imzalattır,
4. İzin kağıdını öğretmenine teslim eder ve rehberlik servisine gider.

## ETKİNLİKLER

1. Okul saatleri içinde yapılacak etkinlik ve/veya hazırlık çalışmalarına katılacak öğrencilerin adları listelenir ve sorumlu öğretmenler tarafından müdür yardımcısına teslim edilir.
2. Sorumlu öğretmenler tarafından çalışma/etkinlik yapılacak saat ve yer görevli öğrencilere bildirilir.
3. Önceden izni alınan öğrencilerin yoklamasını sorumlu öğretmen yapar. Doğabilecek herhangi bir aksaklığı sorumlu öğretmen müdür yardımcısına bildirir.
4. Görev alacak öğrenciler belirtilen yer ve saatte etkinlikte/çalışmada bulunmak zorundadırlar.

## SINIF İÇİ DAVRANIŞ KURALLARI

- Her dersin başında iki zil çalmaktadır. İlk zil öğrencilerin, ikinci zil öğretmenlerin derse girmeleri içindir. Öğrencilerimiz, ilk zille birlikte sınıflarında hazır olmak zorundadırlar. Öğretmen zilinden sonra derse giren öğrenciler geç kalmış sayılır.
- Sınıfa girdikten sonra ders araç ve gereçlerini dolaplarından almak için dışarı çıkamazlar.
- Ders işlenirken dersi takip etmek ve derse katılmak zorundadırlar.
- Derste söz alarak konuşurlar. Arkadaşlarının haklarına saygı gösterirler.
- Derste cep telefonu, müzik dinleme aletleri vb. kullanamazlar ve bulundurmazlar.
- Ders sırasında sınıftan dışarı çıkamazlar. Çok zorunlu durumlarda ( ani rahatsızlık vb ) sınıftan çıkmak için öğretmenden izin alırlar.
- Kullandıkları dersliği temiz ve düzenli bırakırlar.
- Derste düzgün ve derli toplu otururlar, ayakta dolaşamazlar.
- Derste sakız çiğneyemez, hiçbir şey içemez ve yiyemezler.
- Belirlenmiş sınav kurallarına uymak zorundadırlar.
- Ders dışı etkinliklere ve çoklu ortam odasına, yoklamaları alındıktan sonra giderler.

Ders düzenini bozan, ders araç ve gereçlerini getirmeyen, dersin işlenişine engel olan ve ders öğretmenine saygısız davranan öğrenciler, öğretmen tarafından verilen "Dersten Çıkarma Kağıdı" ile müdür yardımcısına gönderilir

## SINAV KURALLARI

- Öğrenciler sınav için zamanında hazır olmak zorundadırlar. Sınavda gözcü olan öğretmen, gerek gördüğünde, öğrencilerin oturma düzenini değiştirebilir.

- Öğrenciler sınavda kalem, silgi, cetvel v.b. gibi dersin türüne göre değişen araç ve gereçlerini ve bunların yedeklerini bulundurmaları zorundadırlar. Sınav sırasında diğer öğrencilerden bu araçlar istenemez veya ortak kullanılamaz.
- Öğrenciler sınav kağıdı üzerinde bulunan yönergeleri dikkatle okumakla, bu konuda yapılan sözlü açıklamaları dikkatle dinlemekle ve uygulamakla yükümlüdürler.
- Sınav başladığı andan itibaren ilk 10 dakika içinde soru sorulabilir.
- Sorulacak sorular, okunamayan bir bölüm veya kelime olabilir.
- Sorular herhangi bir sorunun nasıl yanıtlanacağı veya verilmiş bir yanıtın kontrolü şeklinde olamaz.
- Yabancı dil derslerinde soruların Türkçe anlamı, bir kelimenin veya tümcenin anlamı soru olarak yöneltilmez.
- Sınav sırasında her ne sebeple ve her ne konuda olursa olsun konuşulduğunda, bir başkasının kağıdına bakıldığında veya kağıt bir başkasının görebileceği konumda tutulduğunda kopya işlemi yapılır. Kopya çeken öğrenci o sınavdan not olarak " 0 " ( sıfır ) alır.
- Önceden bildirilen sınav süresi bitiminde öğrenciler soru ve yanıt kağıtlarını anında ve istenilen düzende teslim etmek zorundadırlar. Aksi davranışta bulunan öğrencinin sınavı iptal edilir.
- Sınav kağıdı sınav süresinin bitiminde teslim edilir.
- Sınav kağıdına yanıtların dışında hiçbir şey yazılamaz.
- Raporlu ya da izinli olduğu için sınava giremeyen öğrencilere ders öğretmeni tarafından telafi sözleşmesi imzalatılır. Öğrenciler telafi sınavı için belirtilen gün , saat ve yerde hazır bulunmak zorundadırlar.

## **ORTAK ALANLARDA UYULMASI GEREKEN KURALLAR**

### **FEN DERSLİKLERİ**

- Laboratuvar bölümündeki araç, gereç ve malzemeye zarar verecek davranışlarda bulunulmaz.
- Kimyasal malzemelere dokunulamaz, tatlarına bakılamaz ve koklanamaz.
- Öğrenciler, öğretmen gerek gördüğünde önlük ve eldiven giyerler ve koruyucu gözlük takarlar.
- Öğrenciler deneyden önce öğretmenin yönergelerini dikkatle dinlerler. Öğretmen onay vermeden deneye başlamazlar.
- Deney araç ve gereçleri amacı dışında kullanılamaz.
- Öğrenciler deney sonunda çalışma masasını düzenli ve temiz bırakmak zorundadırlar.
- Öğrenciler meydana gelen bir kazayı veya olayı anında öğretmenlerine bildirmek zorundadırlar.

### **SPOR SALONU**

- Spor salonuna öğretmenin izni olmadan girilemez.
- Spor salonuna ve burada kullanılan araç ve gereçlere zarar verilemez.
- Soyunma odaları temiz ve düzenli kullanılır.
- Öğrenciler spor kıyafeti ve spor ayakkabısı ile derslere katılır.
- Raporlu veya rahatsız olan öğrenciler spor kıyafeti ve spor ayakkabılarını giymiş vaziyette dersi kenardan izlerler.
- Öğrenciler beden eğitimi dersine vaktinde gelmek ve bir sonraki derse vaktinde yetişmek zorundadır.
- Spor salonuna çamurlu , kirli futbol ayakkabısı ile girilemez.
- Beden eğitimi dersinde okulun belirlediği spor kıyafeti giyilir.
- Spor salonuna yiyecek ve içecek girilemez.
- Spor salonunda futbol topu ile oyun oynanmaz.
- Soyunma odalarındaki duşlar ve lavabolar amaç dışı kullanılamaz.

## YEMEKHANE

- Öğrenciler kendilerine verilmiş olan kartlar kullanarak yemek alabilirler.
- Öğrenciler yemeklerini sıra ile alırlar.
- Yemekhane de yemeğini bitiren öğrenci masasından yemek tepsisini alarak kalkar ve tepsiyi teslim eder.
- Yemekhane ve kantinde, yüksek sesle konuşulmaz ve taşkın davranışlarda bulunulmaz.

## KÜTÜPHANE

Her öğretim yılı başlangıcında öğrencilerimize kütüphane kaynakları ve kuralları hakkında bilgi verilmektedir.

- Kütüphaneye sessizce girilip çıkılır. Sessiz çalışılır, alçak sesle konuşulur.
- Kütüphanede kullanılan kaynaklar işi bitince teslim edilir.
- Kütüphane kaynakları ve ödünç alınan kitaplar, kirlenmeden, yırtılmadan, çizilmeden okunup zamanında geri getirilir.
- Kütüphaneden ödünç kitap alırken ve okunan kitaplar geri verilirken kütüphane görevlisine işlem yaptırılır.
- Kütüphaneden ödünç alınan kitaplar teslim edilmeden, yeni bir kitap ödünç alınamaz.
- Kütüphaneden ödünç aldığı kitabı kaybeden öğrenci aynı ya da benzer bir kitabı kütüphaneye başışlar.
- Kütüphaneye yiyecek ve içecek girilemez.
- Üzerinde ödünç kitap bulunan öğrencilerin karne ve diplomaları ödünç alınan kitap teslim edilinceye kadar verilmez.

## ÖĞRENCİ DOLAPLARI

Koridorlarda bulunan dolaplar okulun açıldığı ilk hafta öğrencilere müdür yardımcıları tarafından sözleşme ile teslim edilir.

- Dolap içinde bulunan eşyalardan öğrenciler sorumludur.
- Öğrenci dolapları düzenli ve temiz tutulmalıdır.
- Dolaplar belli aralıklarla öğrencilere açtırılarak okul idaresi tarafından kontrol edilir.
- Öğrenciler arasında dolap değişimi yapılamaz.
- Öğrenci dolaplarında yiyecek bulundurulamaz.
- Dolaplarda yasak yayın bulunduğu takdirde gerekli işlem yapılır.
- Öğrenciler dolaplarını sürekli kilitli tutmak zorundadırlar.
- Dolaplardan kaybolan eşyaların sorumluluğu öğrencilere aittir.
- Öğrenciler yıl sonunda dolaplarını boşaltarak kilitlerini alırlar.

## GENEL DAVRANIŞ KURALLARI

Öğrencilerimizin öğretmen ve yöneticiler tarafından yapılan uyarıları ve yönlendirmeleri dikkate almaları, olumlu davranışları ile diğer öğrencilere örnek olmaları beklenmektedir.

Öğrencilerimiz,

- Belirlenmiş okul kurallarına ( sınav, sınıf içi davranış, ortak kullanım alanları, kılık-kıyafet, okul devam, izin alma, güvenlik, öğrenci dolapları ve servis vb.) uymakla yükümlüdürler.

- Okulda yapılan etkinliklere, milli bayram kutlamalarına, törenlere katılmak ve bu etkinlikler sırasında genel davranış kurallarına ve etkinliğin özel kurallarına uygun davranmak zorundadırlar.
- Bayrak törenlerinde kendi sınıfına ayrılan yerde düzgün sıra olmak, sessizce komut verilmesini beklemek ve İstiklal Marşı'nı söylemek zorundadırlar.
- Okul eşyasını ve çevreyi korumak, zarar verenleri uyarmakla yükümlüdürler.
- Birbirlerine ve öğretmenlerine görgü kuralları içinde hitap ederler. Küfür ve argo içeren sözler kullanamazlar.
- Yazılı ödevlerde veya değerlendirmelerde/sınavlarda kopya çekmek, başkasının çabasını kendi eseri olarak göstermektir. Akademik çalıntı da bir tür kopyadır ve kabul edilemez bir davranıştır. Öğrencilerimizden bu bilinçle gereken duyarlılığı göstermeleri beklenir.
- Verilen ödevleri ve aldıkları görevleri zamanında, nitelikli bir şekilde yaparak derse katılmak zorundadırlar.
- Okula getirilen cep telefonları sabah derse girmeden "öğrenci işlerine" teslim etmek zorundadır.
- Okul çıkışı telefonunu geri alır. İzinsiz sınıfta bulunduran cep telefonları okul idaresi tarafından alınır ve dönem sonunda velisine teslim eder.
- Öğrenciler kolye, küpe,bilezik vs. herhangi bir takı takamazlar.
- Okulda çiklet çiğneyemezler.
- Öğrenciler zorunlu durumlarda Müdür Yardımcılarının izniyle okul telefonunu kullanabilirler.
- Öğrenciler, arkadaşları, öğretmenleri ve tüm DİTAS görevlileriyle iyi ilişkiler kurmalıdırlar.
- Öğrenciler, okulun belirlediği giysilerle okula gelmek zorundadırlar.
- Okula devam zorunludur, öğrencinin okula gelemediği durumlarda veli, okul yönetimine telefon açarak bilgilendirmek durumundadır.
- Öğrenci, kendisine okul tarafından verilen duyuruları velisine zamanında iletmekle yükümlüdür.

## **OKUL KURALLARINA UYMAYAN ÖĞRENCİLERE UYGULANACAK SÜREÇ VE YAPTIRIMLAR**

### **1- Disiplin kurulu öncesi uygulanacak yöntemlerle değiştirilebilecek davranışlar**

- Ders dinlememek
- Ders araç-gereçlerini getirmemek
- Ders işlenişine engel olacak davranışlar sergilemek
- Okul ortamını kirletmek
- Sebepsiz dersten çıkmayı talep etmek...v.b

**Bu davranışları gören öğretmen öğrencisini bireysel olarak uyarır ve kuralı hatırlatır.**

**Aynı davranış için 2 kez uyarılan öğrenci davranışını sürdürürse, öğretmen ilgili Müdür Yardımcısına bilgi verir. Öğrenci, Müdür Yardımcısı tarafından uyarılır.**

### **Davranış devam ediyorsa**

**Öğretmen davranış takibini sürdürür, gerekli sınıf içi uyarımları yapar.**

**Veli öğrencinin davranışları ve sonuçları hakkında bilgilendirilir. Okul aile işbirliği istenir.**

Öğrenci son kez uyarılır ve PDR servisinden olumlu davranış desteği istenir.

Olumlu değişim gözlenmediği durumlarda öğrenci yazılı uyarı alır.

Davranış devam ediyorsa müdür yardımcısı ve öğretmenlerin kararı ile öğrenci Disiplin Kuruluna sevk edilir. \*

\*T.C. MEB Orta Öğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği uygulanır.

[http://mevzuat.meb.gov.tr/html/22188\\_0.html](http://mevzuat.meb.gov.tr/html/22188_0.html)

**2- Sınıf içinde ve dışında gelişebilecek ve sözlü uyarı gerektirmeden öğrencinin doğrudan disiplin kuruluna sevk edilmesini gerektiren olaylar Milli Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği ile belirlenmiştir. Aynı yönetmeliğin 17. maddesine göre bu davranışlardan bazıları;**

- Okul eşyasına zarar vermek
- Kavga etmek
- Öğretmene , idarecilere ya da okulun diğer çalışanlarına kaba ve saygısız davranmak ,
- Okulda bulunduğu halde derse girmemek
- İzinsiz okuldan ayrılmak
- Derste cep telefonu kullanmak
- Okulda sigara ve benzeri maddeleri içmek
- Kılık- kıyafet yönetmeliğine uymamak..vs.

Bu davranışları tespit eden öğretmenler müdür yardımcısına bildirirler ve Disiplin Kuruluna sevk için okul müdürlüğü'ne dilekçe verirler.

Disiplin kurulu kararı öğrenci velisine yazılı , öğrenciye sözlü olarak duyurulur.

\*T.C. MEB Orta Öğretim Kurumları Ödül ve Disiplin Yönetmeliği uygulanır.

[http://mevzuat.meb.gov.tr/html/22188\\_0.html](http://mevzuat.meb.gov.tr/html/22188_0.html)

*Başarısızlık diye bir şey yoktur, alınması gereken dersler vardır.*

## **AKADEMİK VE SOSYAL YAŞAM**

Okulumuz öğrencilerine;yaşamlarında gereksinim duyacakları akademik ve sosyal becerilerle donatılmış, toplumuna ve çağına sorumlu, mutlu, üretken ve güçlü gençler olmaları için gerekli bilgi ve becerilerin kazandırılmasının yanı sıra, psikolojik, fiziksel ve zihinsel ilgilere yanıt verecek kapsamlı, zengin ve esnek program bütünü sunulur.

### **A- AKADEMİK YAŞAM**

Derslere aktif katılımı sağlamak ve takibi kolaylaştırmak amacıyla sınıf mevcutlarımız sınırlandırılmış olup tüm öğrencilerimizin akademik olarak yönlendirilmesi, desteklenmesi ve izlenmesi amacıyla çalışmalar yapılır.

## SINIF GEÇME SİSTEMİ

1. Öğrenci başarısını ölçme ve değerlendirmede beşli not düzeni kullanılır.
2. Bir dersin dönem notu, o döneme ait yazılı, sözlü ve uygulamalı sınavlarla varsa ödev ve projelere verilen puanların aritmetik ortalaması nota çevrilerek belirlenir.
3. Bir dersin yıl sonu notu;
  - a) Birinci ve ikinci dönem notlarının aritmetik ortalamasıdır.
  - b) Ders yılı sonunda belirlenen yıl sonu notu ile ortalama yükseltme ve sorumluluk sınavlarında alınan notun aritmetik ortalamasıdır.
4. Bir dersin ağırlığı, o dersin haftalık ders saati sayısına eşittir. Bir dersin yıl sonu puanı ile o dersin haftalık ders saati sayısının çarpımından elde edilen puan, o dersin ağırlıklı puanıdır.
5. Öğrencinin yıl sonu başarı notu, derslerin ağırlıklı notları toplamının haftalık ders saatleri toplamına bölümü ile elde edilen nottur. Yıl sonu başarı notu hesaplanırken bölme işlemi, virgülden sonra iki basamak yürütülür. Yıl sonu başarı notu öğrencinin diploma puanının hesaplanmasında esas alınır.
6. Öğrencinin, ders yılı sonunda herhangi bir dersten başarılı sayılabilmesi için; İkinci dönem notunun, en az "Geçer ( 2 )" ancak birinci dönem notu "Etkisiz ( 0 )" ise ikinci dönem notunun en az "Orta ( 3 )", olması gerekir.
7. Ders yılı ya da ortalama yükseltme sınavları sonunda, tüm derslerden başarılı olan öğrenciler doğrudan sınıfını geçer.
8. Dil ve Anlatım dersi dışındaki derslerden başarısızlığı bulunan öğrencilerden yıl sonu başarı notu 3.00 olanlar ortalama ile sınıflarını geçer.
9. Doğrudan veya yıl sonu başarı notu ile sınıfını geçemeyen öğrenciler ağustos ayında yapılan ortalama yükseltme sınavlarına alınırlar. Öğrenciler en fazla 3 ( üç ) dersten sınava girebilirler.
10. Doğrudan veya yıl sonu başarı notu ile sınıfını geçemeyen öğrencilerden alt sınıflardaki sorumlu olduğu dersler de dahil, başarısız olduğu ders sayısı en fazla iki olanlar sorumlu olarak bir üst sınıfa devam ederler.
11. Alt sınıftaki dersler de dahil, ikiden fazla sorumlu dersi bulunanlar başarısız sayılırlar.
12. Sorumluluk, o dersin sorumluluk sınavında başarılı olunması halinde kalkar.

Öğrencilerden;

- a) Ortalama yükseltme sınavları sonunda başarısızlığı bulunup yıl sonu başarı ortalamasıyla sınıf geçemeyenler,
- b) Sorumlu olarak sınıf geçemeyenler,
- c) Devamsızlık nedeniyle başarısız sayılanlar sınıf tekrar ederler.

Sınıf tekrarı, orta öğretim süresince bir defa yapılır.

Millî Eğitim Bakanlığı Orta Öğretim Kurumları Sınıf Geçme ve Sınav Yönetmeliği

<http://ogm.meb.gov.tr/>

## AKADEMİK GELİŞİMİN İZLENMESİ

Öğrencilerin akademik gelişimlerini izlemek üzere ara karneler / değerlendirmeler sonrasında istatistikler hazırlanır ve zümreler tarafından değerlendirilerek önlemler alınır. Beklenen başarıyı gösteremeyen öğrencilerin velileri ile işbirliği yapılır.

**Ara karne:** Her dönemde bir kez verilen ara karne sonrasında tüm öğrencilerimizin notları yöneticiler, zümre başkanları ve sınıf öğretmenleri tarafından incelenir ve değerlendirme yapılır. Alınması gereken önlemler belirlenir. Gerekğinde öğrenci ve/veya velilerle görüşmeler yapılır. Öğrencilerimiz verimli çalışma yöntemleri konusunda PDR servisimiz tarafından yönlendirilerek takip edilir.

**Hedef belirleme çalışması :** Öğrencilerimizin her öğretim yılı başında ulaşmak istedikleri akademik hedefleri belirlemek, öğrencilerimize planlama ve organizasyon becerileri kazandırmak amacıyla PDR servisi, yayın kurulu ve öğretmenler tarafından " Hedef Belirleme Çalışması" yapılmaktadır

Yıl boyunca öğrencilerin hedefleri periyodik olarak takip edilirken hedeflerini tamamen gerçekleştirmiş olan öğrencilere ilgili öğretmenleri ve PDR servisi tarafından “Yeni Hedef Belirleme” çalışmaları yapılır. Belirli bir süre sonra hedeflerini gerçekleştiremeyen öğrenciler için PDR servisi tarafından “Hedefe Ulaşma Becerilerini Geliştirme” konusunda destek çalışmaları gerçekleştirilir.

**Danışman Öğretmenlik sistemi:** Bu sistem öğrencinin davranışlarını ve başarı durumunu analiz etmesi; sınıf öğretmeni, rehber öğretmen ve dersine giren branş öğretmenleriyle görüşmesi ve ortak değerlendirmeler yapması, okulda bulunduğu boş zamanlarında öğrenciyle birebir görüşmeler yapması, eksiklerini gidermede öğrenciye yardımcı olması, sorun olabilecek durumlar için gerekli önlemleri alarak, sorun olmaktan çıkarması amacıyla yapılandırılmıştır. Bunların yanı sıra danışman öğretmenler; öğrencilerinin özel bilgilerini, ders notlarını, deneme sınavlarının sonuçlarını, eksik olduğu konuları ve günlük çözdüğü soruları incelemek bunlar hakkındaki bilgileri not alıp ayda bir toplanacak olan Okul idaresi ve Danışman öğretmenler toplantısında paylaşmaktadır. Danışman öğretmen aynı zamanda öğrencisiyle ilgili konular hakkında öğrenci velisini de bilgilendirme çalışmaları gerçekleştirir.

**Veli Toplantıları:** Her dönem bir genel veli toplantısı düzenlenmektedir. Eğitim yılı başında hazırlanan Akademik Takvimi de toplantı tarihleri belirlenir ve bu çalışma öğretmen, veli ve öğrencilere dağıtılır.

## ÖLÇME DEĞERLENDİRME

Öğrencilerin akademik başarıları yapılandırılmış ölçme değerlendirme araçlarından faydalanılarak ölçülür, izlenir ve gerekli önlemler alınır.

Değerlendirme süreci, bir öğrenme süreci olarak ele alınıp, öğrencinin bireysel gelişim özelliklerine göre ve yaratıcılığını ortaya çıkarabileceği nitelikte tasarlanır. Bu amaçla; öğretmenlerimizin desteği ile Ölçme Değerlendirme Biriminde Soru Bankası oluşturulur, güncellenir, geliştirilir. Öğrencilerin kişisel özellik ve yeteneklerini kullanarak becerilerini, edindikleri bilgileri farklı değerlendirme yöntemleri ve sunma biçimleri ile göstermeleri sağlanır. Yazılı sınavlar, sözlü sınavlar, değerlendirme sınavları hazırlanır.

Tüm sınavlar genel sınav şeklinde yapılır. Her öğrenciyi, kendi bireysel gelişim özelliklerini göz önünde tutarak en üst düzeye çıkarmak noktasından hareketle, sınıf içi etkinliklerde, ödevlerde ve tüm değerlendirmelerde amaç; öğrenme – öğretme süreçlerini yakından izleyerek iyileştirme ve geliştirme çalışmaları yapmaktır. Sınav sonuçlarına yönelik analizler yapılarak öğrencilerin eksikliklerini belirleme yönünde öğretmenlere bilgi verilir.

## AKADEMİK DÜRÜSTLÜK

Dünyada bilgi toplumuna geçen ve bunun karmaşıklığını yaşayan toplumlarda araştırma ve geliştirme önemli bir yer almaktadır. Türkiye’de öncü olmayı hedef olarak belirleyen çağcıl, demokrat ve ilerici bir vizyonu ön plana çıkaran, geleceğin Türkiye’sini yönetecek bireyleri yetiştirmeyi amaçlayan okulumuzda, bu çalışmaların yapılması, okulumuz için öncü bir hizmettir.

Akademik Dürüstlük ilkelerine uyulması konusunda öğrenci, öğretmen ve veliler sorumluluğu paylaşırlar.

## Öğretmenin sorumlulukları:

- Öğrencilerin kendi ilgi ve yeteneklerini fark edebilecekleri ve geliştirebilecekleri ortamlar hazırlamak.
- Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda, öğrencilere bilimsel, yeni teknolojilerle donatılmış bir akademik program sunmak.
- Öğrencilere karşı adil olmak.
- Öğrencinin zayıf taraflarını değil, güçlü taraflarını ön plana çıkarılması konusunda çaba harcamak.
- Yaptığını doğru yapan değil, doğru olanı yapan bireyler yetiştirmek.
- Sınıf kurallarını sık sık değiştirmemek.
- Alan bilgisine sahip olmak.
- Kararlılık göstermek ve sık sık tavır değiştirmemek.

- Birey ve grupların hedeflerini belirlemek.
- Öğrenci için güvenli,sağlıklı ve mutlu bir ortam hazırlamak.
- Öğrenci davranışsal, duygusal ve akademik gelişimini izlemek ve bu konuda zaman zaman veliyi bilgilendirmek.
- Öğrencinin okul içinde yaşadığı sorunları yine okul içinde çözebilmesi için ortam hazırlamak.
- Mesleki yönlendirme yapmak ve bu konuda yardımcı olmak.
- Okulda yapılan etkinlikler ve uygulanan programlar konusunda bilgilendirmek.
- Sınavlarda gözcülük görevini titizlikle yerine getirmek.
- Öğrencileri zamanı doğru kullanmaları için yönlendirmek.

*Doğru seçim, başarı demektir, mutluluk demektir ve kendini geliştirmek demektir.*

## **ALANLARA YÖNELME**

Okulumuzda Fen Bilimleri, Türkçe Matematik, Sosyal Bilimleri alanları ( en az 8 öğrencinin tercih etmesi durumunda ) öğretime açılmaktadır. Ayrıca bir seçmeli dersin veya öğrenci kulübünün açılabilmesi için en az 8 öğrenci tarafından tercih edilmiş olması gerekir.

Öğrenciler, kendisinin ve velisinin görüşü doğrultusunda ilgili müdür yardımcısı, sınıf rehber öğretmeni ve rehber öğretmen tarafından ilgi, istek, yetenek ve derslerdeki başarı durumlarına göre 9. sınıfın sonunda alanlara yönlendirilir.

Yönelme veya yönlendirmede, alanlara kaynaklık eden derslerin yıl sonu notları ya da yıl sonu notlarının ağırlıklı ortalaması esas alınır.

**Öğrencilerden;**

- a) Alana kaynaklık eden derslerin her birinden başarılı olanlar istediği alana,
- b) Alana kaynaklık eden derslerden başarısız dersi bulunup bu derslerin yıl sonu notlarının ağırlıklı ortalaması en az 2.50 olanlar o alana,
- c) Yukarıda belirtilen şartları taşımayanlar, alana kaynaklık eden derslerin yıl sonu notlarının ağırlıklı ortalamasının yüksek olduğu alana yönlendirilir.

Alan seçimi ve seçmeli ders tercihleri, doğrudan sınıfını geçen öğrencilere okulun kapandığı tarihten sonraki hafta içinde, ortalama yükseltme sınavına girecek öğrencilere ise sınavların bitiminde yaptırılır

## **ALAN DEĞİŞİKLİĞİ**

10. Sınıfta alanını seçen öğrenciler, alana geçiş şartlarını taşımaları kaydıyla ders yılı başından itibaren bir ay içinde alanını değiştirebilir.

10. sınıf sonunda bir üst sınıfa geçebilecek öğrenciler, ders kesiminden itibaren yeni ders yılının ilk bir ayı içinde not şartı aranmaksızın alanını değiştirebilir. Ancak alanını değiştiren öğrenci, yöneldiği yeni alana ait alt sınıfın görmediği alan dersleri ile gördüğü hâlde bir ders saatinden fazla fark olan alan derslerinden sorumlu tutulur ve bu derslerden alan değişikliğini takip eden ilk ortalama yükseltme ve sorumluluk sınavları döneminde sınava alınır. Yeni alanında okutulmayan sorumlu olduğu alan derslerinden muaf tutulur. Ancak önceki alanına ait sorumlu olunan seçmeli derslerin sorumluluğu devam eder.

## **AKADEMİK DESTEK ÇALIŞMALARI**

**Geliştirme Programı (İdes – İleri Düzey Eğitim Sınıfları):** Bu program. 8. sınıf sonunda uygulanan seviye sınavında başarılı olan öğrencilerle yürütülmektedir. 9. 10. ve 11. sınıf düzeyinde konuların derinlemesine öğretilmesine, öğrencilerin bilgi ve deneyimlerinin arttırılmasına, ayrıca ulusal / uluslararası yarışma / sınavlarda okulumuzu temsil etme becerilerinin kazandırılmasına yönelik 3 yıllık bir programdır.

**Eğitim – ğretim ortamını zenginleştiren materyallerin kullanımı:** Eğitim – ğretim ortamlarını zenginleştirmek amacıyla öğretmenlerimiz tarafından hazırlanan çalışma kağıtlarının yanı sıra ders anlatımlarında (zellikle yabancı Dil derslerinde) projeksiyon cihazı kullanılarak animasyon, resim ve grafiklerle konu anlatımları zenginleştirilerek sunuların yapılmasına çalışılmaktadır.

**Destekleme Programı:** ğrencilerin kendilerini akademik olarak yetersiz hissettikleri alanlarda, başarılarını arttırmaya yönelik ve müfredat programı ile paralellik gösteren bir uygulamadır.

**ğle ve okul çıkışlarındaki Etütler:** ğrencilerimizin derslerde eksik kaldıkları konuları tamamlayabilmelerini, bireysel sorularını öğretmenlerine ynelte-bilmelerini sağlamak amacıyla her öğlen ve akşam okul çıkışlarında farklı derslerden etüt çalışması yapılmaktadır.

### **ÖDÜLLER**

Okul disiplin kurulu, örnek, güzel davranışları, derslerdeki gayret ve başarılarıyla üstünlük gösteren öğrencileri ödüllendirir

### **TAKDİR – TEŞEKKÜR BELGESİ**

Başarısız dersi olmayan ve disiplin suçu nedeniyle davranış notu indirilmemiş öğrencilerden not ortalaması; "3.50-4.49" arasında olanlar "Teşekkür", "4.50" ve daha yüksek olanların "Takdirname" ile ödüllendirilir.

### **ONUR BELGESİ**

Ayrıca, almış olduğu notlarla istenilen başarıyı gsterememekle beraber aşağıdaki şartlardan en az birisini taşıyan öğrenciler, onur kurulu, öğretmenler veya okul yönetiminin teklifi zerine "Onur Belgesi" ile ödüllendirilmesine karar verilir.

- Hiç devamsızlığı bulunmamak.
- Davranışlarıyla arkadaşlarına ve çevresine iyi örnek olmak.
- Çeşitli yarışmalarda, sosyal, sportif ve sanatsal faaliyetlerde üstün başarı göstermek.
- Eğitici kol çalışmalarında liderlik vasfı göstermek ve gösterdiği faaliyetlerle eğitime katkısı bulunmak.
- Okulun araç, gereç ve donanımlarını koruma ve kullanmadaki örnek davranışları okul yönetimi veya öğretmenlerince tespit edilmiş olmak.

### **SOSYAL YAŞAM**

Okulda ğrencilerimizin bireysel beceri ve bilgi birikimlerini kullanabilecekleri ortamlar yaratılır.

Öğrencilerin 4 yıllık lise öğrenimleri boyunca bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda okul içi ve okul dışı etkinliklerde bulunmalarını sağlamak amacıyla kulüpler oluşturulmaktadır. Okulumuzda perşembe günleri 1 saat kulüp çalışması yapılmaktadır .

#### **Kulüplerimiz;**

- Kültür Edebiyat Kulübü
- İngilizce Kulübü
- Yayın Kulübü
- Müzik Kulübü
- Tiyatro Kulübü
- Halk Oyunları Kulübü
- Matematik Kulübü
- Proje Kulübü
- Sosyal yardımlaşma ve Dayanışma Kulübü
- Gezi ve Dağcılık Kulübü
- Satranç Kulübü

- Masa Tenisi Kulübü
- Voleybol Kulübü
- Basketbol Kulübü
- Futbol Kulübü

## ETKİNLİKLER

**Yarışmalar :** Öğrencilerimizin, derslerde öğrendikleri bilgi ve birikimlerini farklı ortamlarda kullanmalarını sağlamak ve takım ruhunu oluşturmak amacı ile bilgi yarışmaları imkanlar ölçüsünde düzenlenir.

**Turnuvalar :** Öğrencilerimizde takım ruhu oluşturmak ve spor disiplini kazandırmak amacıyla düzenli olarak voleybol, futbol, basketbol turnuvaları düzenlenmektedir.

**Yılsonu Tiyatro gösterileri :** Öğrencilerimizin sanata ve özellikle tiyatroya ilgilerini arttırmak, kendilerinin de bu etkinliklerde yer almalarını sağlamak amacıyla her yıl Türkçe oyunlar sahneye konmaktadır.

**Müzik Gecesi:** Öğrencilerimizin yıl boyunca yaptıkları müzikle ilgili bireysel ve grup çalışmalarını sergilemeleri amacıyla her yıl düzenlenmektedir.

**Yayınlar :** Doğa ve Çevre konularını işleyen “Çığlık” dergisi Basın ve Halkla İlişkiler Birimimiz tarafından her yıl düzenli olarak yayınlanmaktadır.

**Etkinliklere katılım gönüllülük esasına dayanır. Tüm çalışmalar hakkında görevli öğretmenler tarafından öğrencilere bilgi verilir, Etkinliklerde görev alacak öğrenciler bireysel özellikleri gözönüne alınarak öğretmenler tarafından belirlenir.**

## PSİKOLOJİK DANIŞMA VE REHBERLİK ÇALIŞMALARI

Okulumuz PDR servisi “Gelişimsel ve Önleyici Rehberlik” anlayışı doğrultusunda;öğrencilerimizin kendilerini gerçekleştirme sürecindeki gereksinimlerini karşılamayı amaçlayan destek birimdir.

Bu amaçla yapılan çalışmalar gizlilik ve gönüllülük esasına uygun psikolojik danışmalar ve beceri öğretimi için yapılan etkinlikler ile gerçekleştirilir.

### Alana Ve Mesleğe Yönelme Çalışmaları

Öğrencilerimizin üniversite ve iş hayatından, alanında uzman kişilerle birebir iletişim kurmalarını ve merak ettikleri konularda paylaşımlarda bulunmalarını sağlamak amacıyla okulumuzda her yıl “Meslek Tanıtım Günü” düzenlenmektedir.

Öğrencilerimizin Konya ve Konya dışında bulunan üniversiteleri tanımalarını sağlamak amacıyla her yıl Üniversite Tanıtım Günleri düzenlenmektedir. Ayrıca,

- 9. sınıflarda öğretim yılı başında sınıf geçme ve alana yönelme hakkında bilgiler verilmekte,rehberlik saatlerinde de konu ile ilgili bültenler dağıtılmaktadır.
- 9. sınıfın ikinci döneminde öğrencilerimize “ Kendini Değerlendirme Envanteri” uygulanarak ilgi alanları ve yetenekleri belirlenmektedir. Envanter sonuçları rehber öğretmen tarafından,veli ve öğrenci katılımı ile değerlendirilmektedir.
- 10. sınıf öğrencilerimiz alan tecrübelerini “Alana Yönelme Paneli” ile 9.sınıf öğrencilerimizle paylaşmaktadır.
- Öğrencilerimizin yöneldikleri alanlarla ilgili meslekleri tanımaları için bültenler verilmekte, sunumlar yapılarak tüm meslekler tanıtılmaktadır.
- “Mesleki Tercih Envanteri” ve “Özel Yetenek Testleri” yardımıyla öğrencimizin seçtiği mesleğe uygun olup olmadığı belirlenmektedir.
- Öğrencilerimizin alanları ile ilgili üniversitelere geziler düzenlenmektedir.
- Konya, İstanbul, Ankara ve diğer illerde bulunan devlet ve özel üniversitelere tanıtım gezileri yapılmaktadır.

- Mezun öğrencilerimizin üniversite deneyimlerini paylaşmaları amacı ile “Mezunlar Paneli” düzenlenmektedir.
- DİLTAŞ PDR Servisi tarafından Sınav Kaygısı seminerleri düzenlenmektedir.
- Rehberlik Servisimiz tarafından “Üniversite Tercih Programı” ile öğrencilerimiz doğru tercih yapmaları konusunda yönlendirilmektedir.

## OKULLA İLGİLİ BİLGİLERE VE ÖĞRENCİ BİLGİLERİNE ERİŞİM

### ÖĞRENCİ BİLGİLERİNE ERİŞİM

#### • İNTERNET VELİ ERİŞİM SİSTEMİ

Öğrenci bilgilerine [K12](#) den şifre aracılığıyla ulaşılır. Öğrencilerimize şifreleri ilköğretim okulumuzda verilir, lisede de aynı şifreler geçerlidir. Okulumuzda yeni öğretime başlayan öğrencilerin şifreleri ise sınıf öğretmenleri tarafından verilir.

Öğrencilerimizin, ilgili dönem içindeki derslere ait tüm notlarına, derslerin ortalama notlarına, sınav tarihlerine ve devamsızlık durumuna internet ortamından erişilebilir. K12 şifreleri ile veli ve öğretmen mail yolu ile iletişim kurabilir.

### SAĞLIK HİZMETİ

- Anında müdahale gerektiren acil durumlarda öğrenci; öğretmen ve hemşire kontrolünde, okul doktorunun bilgisi dahilinde en yakın sağlık merkezine ya da hastaneye ulaştırılır. Bu durumdan veli mutlaka haberdar edilir. Veliye ulaşılamadığı durumlarda okul, tıbbi gerekleri yerine getirmeye çalışır.
- Velilerin, öğrencilerin sağlıkları ile ilgili özel durumları hakkında (astım, alerji vb.) öğretmenine ve okul hemşiresine bilgi vermesi, öğrencinin sağlığı bakımından çok önemlidir.
- Veli, bulaşıcı hastalıklarda okul yönetimini bilgilendirmek zorundadır. Öğrenciler rapor bitimine kadar okula gelemezler.
- Acil müdahale gerektiren durumlar dışında, öğrencilerin doktor randevuları için dersten alınmasına izin verilmez. Bu nedenle velilerin, öğrencilerin okula gelmesine engel olmayan tedavi ve kontrolleri için, doktor randevularını, okul saatleri dışında almaya özen göstermeleri beklenir.

## OKULLA İLGİLİ BİLGİLER

### SERVİS HİZMETLERİ

- Tüm okul servislerinde öğrencilerin emniyet kemeri kullanmaları zorunludur.
- Ulaşımlarında okul servislerini kullanan öğrenciler, sabah servisinde kendilerine belirtilen saatte servise bineceği noktada hazır olmakla yükümlüdür.
- Belirtilen saatte hazır olmayan öğrenci diğer öğrencilerin de geç kalmamaları için beklenmez.
- Araç içinde sürücünün dikkatini dağıtacak davranış ve konuşmalar yapılmaz.
- Araç içinde ayakta durmaz, araç kapılarını açmaz ve pencerelerden dışarı sarkmazlar.
- Ulaşım sırasında küfür ve argo içeren sözler kullanamazlar ve davranışlarında genel görgü kurallarına uyarlar.
- Öğrenciler ulaşımını kayıtlı oldukları servisle yaparlar. Velilerinin veya okul idaresinin bilgisi dışında farklı servis kullanamazlar.

Zorunlu hallerde çocuğunuz okuldan bir başkası tarafından alınacaksa veya başka bir yere bırakılacak ise bu bilginin ulaşımından sorumlu İşletme Müdürüne veya Sınıfı ile ilgili Müdür Yardımcısına bildirmesi gerekmektedir.Bu konudaki duyarlılığınıza teşekkür ederiz.

## YEMEK HİZMETLERİ

- Özel Diltaş Anadolu Lisesi'nde yemek hizmetlerinin, sağlık ve beslenme koşullarına, öğrencilerimizin yaş ve gelişim düzeylerine uygun bir şekilde yürütölmesi temel ilkemizdir.
- Aylık yemek listeleri, diyetisyen tarafından hazırlanmakta ve komisyon tarafından incelenmektedir. Öneriler doğrutusunda gerekli değişiklikler yapılmaktadır. Yemekhane için hazırlanan aylık yemek listeleri, veliler, öğrenciler ve personel için okulun internet sayfasında yayınlanır.
- Okulumuzda yemekler, okulumuz yemekhanesindeki mutfakta, deneyimli aşçılar tarafından yapılmaktadır.
- İsteyen öğrencilerimiz yemeklerini evlerinden getirerek yemekhanede yiyebilirler.
- Özel Diltaş Anadolu Lisesi'nde, yemek listeleri ve yemekhanedeki hizmetlerle ilgili, öğrencilerimizden ve velilerimizden sürekli geri bildirimler alınmakta; görüş ve öneriler doğrutusunda düzenlemeler yapılmaktadır.

## KAYIT İŞLEMLERİ

Kayıt işlemleri:

9. sınıflara SBS aldıkları puan doğrutusunda merkezi sistemle Özel Diltaş İlköğretim Okulundan mezun olanlar ile Özel ve resmi ilköğretim okullarından öğrenci kaydı yapılmaktadır.

Yapılacak işlemler:

1. SBS sonuç Belgesi
2. Nüfus cüzdan fotokopisi
3. 2 adet fotoğraf
4. Diltaş –veli-öğrenci sözleşmesi
5. İlköğretim diploma aslı

10 -11 ve 12. sınıflarda okumakta olan öğrenciler sadece mali kayıt işlemlerini yaptırmaları ve bilgilerini güncellemeleri gerekmektedir.

Ekim ayı içersinde yapılan sınıf belirleme sınavı sonucu öğrenciler aldıkları puanlar sonrasında okul idaresi tarafından sınıf şubeler belirlenir.

## Okul Kitap ve Giysilerinin Satışı

Okul Kıyafetleri "Diltaş Store" dan sağlanabilir.

## Yemek ve Servis Kayıtları

Yemek ve servis kayıtları okul mali kayıtları ile aynı tarihlerde sürdürölmektedir. Servis kayıtlarının okul açılış tarihinden önce yapılması servislerde oluşabilecek aksaklıkları önleyecektir.